

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВСП «ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЛНУП»

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ВСП «ЧФК ЛНУП»
Наталія СОРОЧАН
2023р.



ПРАВИЛА
ПОВЕДІНКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ
ВСП «ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЛНУП»

Здобувачі освіти ВСП «Чернівецький фаховий коледж ЛНУП» – це освітній заклад, в якому всі учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися усіх вимог чинного законодавства, моральних та юридичних правил та норм.

Коледж гарантує забезпечення рівних прав усім учасникам освітнього процесу незалежно від їхнього соціального статусу, статі, віку, національності, релігійних та інших уподобань.

Дотримання єдиних Правил поведінки здобувачами освіти ВСП «Чернівецький фаховий коледж ЛНУП» забезпечить зміцнення дисципліни, формування навичок організованості та згуртованості, взаємодії у колективі, встановлення сприятливого психологічного клімату в академічних групах та загалом в коледжівській спільноті.

I. Загальні положення

1.1. Правила поведінки здобувачів освіти ВСП «Чернівецький фаховий коледж ЛНУП» (далі – Коледж) розроблені відповідно до Конституції України, нормативних актів Міністерства освіти і науки України і регламентують відносини між адміністрацією, співробітниками та здобувачами освіти, умови навчання, норми дисципліни, етики, ставлення до матеріальних цінностей коледжу тощо.

1.2. Правила поведінки здобувачів освіти сприяють зміцненню навчальної дисципліни, підвищенню ефективності освітнього процесу. Вони спрямовані на створення в Коледжі умов, що сприяють успішному навчанню кожного здобувача освіти, вихованню поваги до особистості та її прав, розвитку культури поведінки і навичок спілкування.

1.3. Навчаючись в Коледжі, студент зобов'язаний дотримуватися Положення ВСП «Чернівецький фаховий коледж ЛНУП», Положення про академічну доброчесність, Правил поведінки здобувачів освіти коледжу.

1.4. Правила є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу. Незнання Правил поведінки здобувачів освіти ВСП «Чернівецький фаховий коледж ЛНУП» не звільняє від відповідальності за їх

порушення.

1.5.Правила набирають чинності з моменту їх затвердження директором Коледжу і діють без обмеження терміну (до внесення в них змін або прийняття нових Правил).

1.6.Суперечливі питання, пов'язані з дотриманням Правил поведінки, вирішуються директором, адміністрацією Коледжу та органами студентського самоврядування відповідно до наданих їм повноважень.

II. Організація освітнього процесу

2.1.Навчання в Коледжі проводиться за розкладом занять відповідно до навчальних планів та програм, затверджених у встановленому порядку.

2.2.Розклад навчальних занять складається на семестр не пізніше, ніж за 10 днів до початку семестру, оприлюднюється на дошках оголошень, на сайті Коледжу та у вайбер групах.

2.3.Заняття проводяться спареними академічними годинами. Про початок і кінець занять викладачів, студентів та учнів сповіщає дзвінок. Вхід здобувачів освіти до аудиторії після дзвінка є можливим тільки з дозволу викладача.

2.4.Здобувач освіти приходить до коледжу за 15-20 хвилин до початку занять, чистий і охайний, займає своє робоче місце до дзвінка, готує необхідне навчальне приладдя.

2.5.Студенти Коледжу зобов'язані відвідувати всі види навчальних занять, що передбачені навчальними планами та програмами спеціальностей. Облік відвідування здобувачів освіти ведуть викладачі в журналах обліку роботи академічної групи, куратор групи та старости груп у своїх журналах.

2.6.Студенти переводяться на наступний курс за умови повного виконання вимог навчального плану, складання заліків та інших форм підсумкової атестації з навчальних дисциплін, предметів даного курсу.

III. Права осіб здобувачів освіти Коледжу

Студенти Коледжу мають право на:

3.1. якісні освітні послуги;

- 3.2. безпечні і нешкідливі умови навчання, дозвілля та побуту;
- 3.3. справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- 3.4. безоплатне користування бібліотекою, інформаційними фондами, навчальною, дослідницькою та спортивною базами коледжу, доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі у встановленому законодавством порядку;
- 3.5. безоплатне забезпечення інформацією для навчання;
- 3.6. користування виробничою, культурно-освітньою, побутовою, спортивною, оздоровчою інфраструктурою Коледжу;
- 3.8. свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, дослідницької, науково-технічної та іншої діяльності;
- 3.9. участь у заходах з освітньої, дослідницької, науково-дослідної, спортивної, мистецької, громадської діяльності;
- 3.10. участь у громадських об'єднаннях;
- 3.11. участь у діяльності органів самоврядування Коледжу;
- 3.12. участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, призначення стипендій, організації дозвілля, побуту, оздоровлення;
- 3.13. забезпечення стипендією та отримання соціальної допомоги у випадках, встановлених законодавством;
- 3.14. збереження місця навчання на період проходження військової служби за призовом та/або під час мобілізації, на особливий період;
- 3.15. академічну відпустку або перерву в навчанні із збереженням окремих прав здобувача освіти, а також на поновлення навчання;
- 3.16. моральне та/або матеріальне заохочення за успіхи у навчанні і громадській роботі, за мистецькі та спортивні досягнення тощо;
- 3.17. повагу до людської гідності, захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;
- 3.18. проходження практики на підприємствах, в установах, закладах та організаціях;

3.19. інші необхідні умови для навчання, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально вразливих верств населення.

IV. Обов'язки осіб, які навчаються у Коледжі

Студенти, що навчаються в Коледжі, зобов'язані:

- 4.1. дотримуватися законодавства України, Положення ВСП «Чернівецький фаховий коледж ЛНУП», Положення про академічну доброчесність, Правил поведінки здобувачів освіти коледжу.
- 4.2. виконувати розпорядження адміністрації, викладачів, кураторів академічних груп;
- 4.3. виконувати вимоги освітньо-професійної програми та індивідуального навчального плану, дотримуючись принципу академічної доброчесності та досягти результатів навчання, передбачених стандартом фахової освіти;
- 4.4. дотримуватися графіка навчального процесу; відвідувати навчальні заняття і виконувати у встановлені терміни усі види завдань, передбачені навчальними планами і програмами; дотримуватися навчальної дисципліни та загальноприйнятих норм поведінки та морально-етичних правил поведінки та спілкування.
- 4.5. підтримувати чистоту і порядок в приміщеннях, бережливо ставитися до матеріальної власності Коледжу (інвентаря, навчального обладнання, книг, приладів, приміщень); без дозволу нічого не виносити з лабораторій, навчальних та інших приміщень;
- 4.6. надавати перевагу класичному стилю при виборі одягу на час навчально-виховного процесу;
- 4.7. у разі пропуску занять студенти, учні зобов'язані повідомити куратора або завідувача відділення, вказавши причини пропуску занять і підтвердити це відповідними документами.
- 4.8. у разі нанесення майнових збитків Коледжу, здобувач освіти відшкодовує їх в порядку, передбаченому чинним законодавством України.
- 4.9. Під час занять студенти зобов'язані:
–переводити на беззвучний режим мобільний телефон;

- входити, виходити з аудиторії тільки з дозволу викладача; уважно слухати пояснення викладача та відповіді одногрупників; не розмовляти і не займатися сторонніми справами; виконувати всі вказівки викладача, мати на заняттях всі необхідні підручники, зошити, приладдя;
- під час занять у кабінетах, лабораторіях і під час практики здобувач освіти повинен користуватися лише тими інструментами, приладами та іншими пристроями, які вказані керівником заняття, практики, дотримуватися правил техніки безпеки;
- на заняття з фізичної культури і спортивних секцій здобувачі освіти приходять у спортивній формі. Спортивний одяг, призначений для занять з фізкультури, на інших заняттях недоречний;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
- здобувач освіти має право у коректній формі відстоювати свою думку, переконання, брати участь в обговоренні різних питань;
- повідомляти керівництво Коледжу про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб;
- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я інших, берегти довкілля;
- виконувати вимоги з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями;

4.10. здобувачі освіти, які знайшли втрачені або забуті, на їхню думку, речі, повинні здати їх у навчальну частину Коледжу.

4.11. У приміщеннях коледжу категорично забороняється:

- голосно розмовляти, шуміти в коридорах під час занять;
- грати в азартні ігри, без узгодження з адміністрацією включати звуковідтворювальну техніку, грати на музичних інструментах;

- розпивати алкогольні напої, вживати наркотичні засоби, лягтися, перебувати в стані алкогольного або наркотичного сп'яніння в Коледжі та на його території;
- палити на території та прилеглий території Коледжу, в т.ч. електронні цигарки;
- користуватися на заняттях без навчальної потреби мобільними телефонами;
- здійснювати будь-які дії, здатні спричинити травми, небезпечні для життя оточуючих;
- приносити на територію Коледжу вибухо -та вогненебезпечні речовини.

V. Заохочення здобувачів освіти

5.1. За особливі успіхи у навчанні та активну участь у науково-дослідній та громадській, позанавчальній роботі Коледжу застосовуються такі форми заохочення:

- оголошення подяки;
- вручення грошової винагороди або нагородження цінним подарунком (від профспілкового комітету);
- нагородження грамотою.

Заохочення надаються наказом директора Коледжу та доводяться до відома всього колективу Коледжу. Виписка з розпорядження про заохочення зберігається в особовій справі здобувача освіти.

VI. Стягнення за порушення трудової і навчальної дисципліни здобувачів освіти

Порушення трудової або навчальної дисципліни тягне за собою дисциплінарне стягнення.

6.1. Дисциплінарне стягнення використовується в разі:

- систематичних пропусків занять без поважних причин;
- неналежного ставлення до навчальної, трудової дисципліни, низької успішності, невиконання навчального плану, академічної заборгованості;

- появи на заняттях, у навчальному корпусі, бібліотеці у нетверезому стані, у стані наркотичного або токсичного сп'яніння;
- нецензурних висловлювань, брутальної та асоціальної поведінки;
- крадіжки майна Коледжу та майна, яке належить іншій особі;
- порушення наказу про заборону куріння на території та в приміщенні Коледжу.

6.2. Види дисциплінарних стягнень:

- зауваження (усне попередження);
- позбавлення права на отримання стипендії;
- виселення з гуртожитку;
- відрахування з Коледжу.

6.3. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспити, залік тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми (курсова робота/ проекти, дипломна робота, навчальна, виробнича практика);
- відрахування із Коледжу.

6.4. Здобувачі освіти, які допускають порушення трудової дисципліни, не виконують навчальний план, не дотримуються Правил внутрішнього розпорядку Коледжу можуть бути відраховані з навчального закладу.

6.5. Дисциплінарне стягнення накладається директором Коледжу.

6.6. Адміністрація Коледжу має право замість дисциплінарного стягнення передати питання про порушення дисципліни на розгляд органів студентського самоврядування.

6.7. За кожне порушення трудової і навчальної дисципліни може бути застосоване тільки одне дисциплінарне стягнення.

6.8. При накладанні дисциплінарного стягнення враховується важкість здійсненого проступку, обставини, за яких він здійснений, попередня робота і поведінка здобувача освіти.

6.9. До застосування дисциплінарного стягнення винний подає пояснення у

письмовій формі.

6.10.Батьки здобувачів освіти, які завдали збитків майну закладу освіти або чужому майну, несуть матеріальну відповідальність.

6.11.Розпорядчий документ про застосування стягнення із зазначенням причин надається для ознайомлення здобувачу освіти під підпис.

6.12.Контроль за дотриманням Правил здійснює заступник директора з виховної роботи та студентське самоврядування.