

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВСП «ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ»**



ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною Радою коледжу

30 серпня 2023 року протокол №1

Голова педагогічної ради

Наталія СОРОЧАН

Введено в дію наказом директора

№40-з від 31.08.2023р.

**ПОЛОЖЕННЯ
Про вибіркові дисципліни у
ВСП «Чернівецький фаховий коледж
Львівського національного університету природокористування»**

Чернівці 2023

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про вибіркові дисципліни у Відокремленому структурному підрозділі «Чернівецький фаховий коледж Львівського національного університету природокористування» (далі–Положення) регламентує порядок та умови здійснення вибору навчальних дисциплін здобувачами освіти Відокремленого структурного підрозділу «Чернівецький фаховий коледж Львівського національного університету природокористування» (далі – Фаховий коледж) та розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» (стаття 54, пункт 17).

Це Положення розроблено з метою конкретизації процедури формування переліку, вибору та подальшого вивчення здобувачами освіти навчальних дисциплін із циклу вибіркового для підготовки фахових молодших бакалаврів.

1.2. Для планування та організації освітнього процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план, який формується на підставі освітньо-професійної програми та затвердженого переліку вибіркового дисциплін.

1.3. До переліку дисциплін робочого навчального плану входять нормативні дисципліни, які є обов'язковими для вивчення усіма студентами та вибіркові дисципліни, які студенти обирають самостійно.

1.4. Навчальні дисципліни за вибором здобувача освіти – це дисципліни, які вводяться для задоволення освітніх і кваліфікаційних компетентностей здобувачів освіти, підвищення їх конкурентоспроможності та затребуваності на ринку праці, врахування регіональних потреб тощо.

1.5. Вибіркові навчальні дисципліни професійної та практичної підготовки надають можливість здійснення поглибленої підготовки за спеціальностями, що визначають характер майбутньої діяльності; сприяють академічній мобільності здобувача освіти та його особистим інтересам з метою формування компетентності здобувача освіти відповідно до вимог ринку праці.

1.6. Відповідна циклова комісія, що пропонує вибіркові дисципліни, забезпечує підготовку силабусів (робочих навчальних програм) з дисциплін, методичних та організаційних матеріалів, необхідних для вивчення вибіркового дисциплін.

1.7. Якщо здобувач освіти починає заняття на певному рівні фахової передвищої освіти з 1 вересня, то він може брати участь у виборі окремих дисциплін з переліку тільки для наступного року навчання.

1.8. Перелік дисциплін вільного вибору на наступний навчальний рік може змінюватися (вноситься в робочий навчальний план згідно наказу директора фахового коледжу на основі рішення відповідної циклової комісії).

1.9. Вибір дисциплін варіативної частини освітньо-професійної програми здобувач освіти здійснює при формуванні індивідуального навчального плану.

Згідно з вимогами Європейської кредитно-трансферної системи організації освітнього процесу індивідуальний навчальний план є основним робочим документом здобувача освіти.

1.10. Здобувачі освіти обирають вибіркові дисципліни на відповідні семестри наступного навчального року.

1.11. Дисципліни вільного вибору представлені переліком дисциплін, що включає в себе як дисципліни відповідної випускової циклової комісії, так і інші дисципліни, що є однаковими за обсягом кредитів та формою контролю. Кількість та обсяг дисциплін вільного вибору здобувача освіти для конкретного семестру вказана у навчальному плані.

II. ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА ВІЛЬНОГО ВИБОРУ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

2.1. Циклові комісії, які забезпечують викладання вибіркового дисциплін, до 15 квітня кожного навчального року обговорюють та затверджують протоколно і подають завідувачу відділенням короткі анотації дисциплін, що пропонуються для вільного вибору здобувачам освіти на наступний навчальний рік.

2.2. Анотації для ознайомлення здобувачами освіти розміщуються у Віртуальному навчальному середовищі ВСП «ЧФК ЛНУП» та на вебсайті навчального закладу.

2.3. Циклова комісія разом із завідувачем відділення до 15 травня поточного навчального року ознайомлюють здобувачів освіти із затвердженим переліком вибіркового дисциплін, короткими анотаціями та інформують про особливості формування груп для вивчення вибіркового дисциплін на наступний навчальний рік.

2.4. Вибір дисциплін здобувачами освіти здійснюється шляхом подачі письмової заяви на ім'я завідувача відділення до 01 червня поточного навчального року (Додаток 1).

2.5. Заява зберігається в особі справи здобувача освіти.

2.6. На підставі поданих заяв до 15 червня поточного навчального року завідувач відділення формує заступнику директора з навчальної роботи подання на розподіл академічних груп за обраними дисциплінами, а директор Фахового коледжу видає відповідний наказ про закріплення здобувачів освіти за вибірково дисциплінами.

2.7. У разі, якщо для вивчення окремої вибіркової дисципліни не сформувалась група з мінімальною кількістю здобувачів освіти, то завідувач відділення доводить до відома здобувачів освіти перелік дисциплін, які не будуть вивчатись.

Після цього здобувачі освіти упродовж тижня повинні обрати інші дисципліни, з яких сформувалася (чи сформується) кількісно достатня група.

2.8.Здобувач освіти, який з поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо), не визначився з вибірковими дисциплінами, має право визначитися протягом першого робочого тижня після того, як він з'явився на навчання.

2.9.Здобувач освіти, який не визначився з переліком вибіркових дисциплін та не подав заповнену заяву у визначені терміни, буде записаний на вивчення тих дисциплін, які вважаються необхідними для оптимізації кількісного складу академічних груп.

2.10. Після остаточного формування і погодження академічних груп з вивчення вибіркових дисциплін інформація про вибіркові дисципліни вноситься до індивідуального плану здобувача освіти. З даного моменту вибіркова дисципліна стає для здобувача освіти обов'язковою. Самочинна відмова від вивчення курсу тягне за собою академічну заборгованість, за що здобувач освіти може бути відрахований з навчального закладу.

2.11. Обрані дисципліни вносяться до робочих навчальних планів і визначають навчальне навантаження циклової комісії та відділення на навчальний рік.

ІІІ. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

3.1. Викладання вибіркових дисциплін здійснюють циклові комісії Фахового коледжу за умови наявності відповідного кадрового, навчально- методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням спроможності циклової комісії оперативного задовольнити потреби здобувачі фахової передвищої освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраною спеціальністю.

3.2.Зміст конкретної вибіркової навчальної дисципліни визначає її силабус (робоча програма навчальної дисципліни). Навчальні дисципліни спрямовані на поглиблення й вдосконалення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, визначених стандартом фахової передвищої освіти та освітньо- професійною програмою.

3.3.Вибіркова навчальна дисципліна, відповідно до наказу МОН України № 686 «Норми часу», запроваджується за умови чисельності групи не менш як 15 осіб.

3.4.За зміст та реалізацію вибіркової навчальної дисципліни в освітньому процесі несуть відповідальність завідувач відповідного відділення та голова циклової комісії, за якою закріплено викладання вибіркової навчальної дисципліни.

3.5.Циклові комісії, які забезпечують викладання вибіркових дисципліни подають до 01 вересня кожного навчального року до методичного кабінету силабуси (робочі навчальні програми) кожної вибіркової дисципліни, оформлені відповідно до нормативної бази, яка існує у Фаховому коледжі.

3.6.Циклові комісії, які забезпечують викладання вибіркових навчальних дисциплін, до 15 березня кожного навчального року вносять зміни до переліку вибіркових навчальних дисциплін. Пропозиції щодо внесення змін до переліку вибіркових навчальних дисциплін на кожен наступний навчальний рік розглядаються та затверджуються на засіданнях циклових комісій із залученням робочих груп освітньо-професійних програм, стейкхолдерів та здобувачів фахової передвищої освіти.

3.7.При розгляді змін до переліку вибіркових дисциплін обов'язково аналізується забезпечення циклової комісії щодо можливості організації освітнього процесу високої якості. Основними критеріями є: кадрове забезпечення (науковий ступінь вища кваліфікаційна категорія, підвищення кваліфікації, досвід викладання дисципліни, особистий рейтинг); навчально-методичне забезпечення; матеріально-технічне забезпечення.

3.8.Для забезпечення принципу конкуренції при виборі здобувачами фахової передвищої освіти вибіркових навчальних дисциплін, педагогічні працівники циклових комісій у вільний від проведення навчальних занять час проводять презентаційні заходи.

IV. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ КРЕДИТІВ

4.1. У разі поновлення, переведення або зарахування на старші курси здобувача освіти перезарахування кредитів вибіркових дисциплін здійснюється завідувачем відділення за поданням випускової циклової комісії.

4.2. Перезарахування кредитів здійснюється за рахунок фактично вивчених дисциплін певного циклу за умови однакової кількості кредитів.

4.3. Адміністрація Фахового коледжу може дозволити здобувачам освіти, які є учасниками програм академічної мобільності зараховувати вибіркові дисципліни, які прослухані в іншому навчальному закладі освіти, але не передбачені навчальним планом відповідної спеціальності у Фаховому коледжі.

V. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ КРЕДИТІВ

5.1. Дане Положення розглядається і схвалюється Педагогічною радою Фахового коледжу та затверджується директором Фахового коледжу.

5.2. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Педагогічною радою Фахового коледжу та затверджуються директором Фахового коледжу. у тому ж порядку Положення скасовується.

5.3. Фаховий коледж забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.


Положення розробив

Заступник директора з навчальної роботи


 Іван МАЛИК

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора з виховної роботи

 Світлана КОБИЛЯНСЬКА

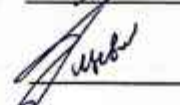
Завідувач відділення

 Володимир СОРОЧАН

Завідувач відділення

 Володимир ІВАНОВ

Голова студентського самоврядування

 Артур ЩЕВЕЛЬОВ

ЗРАЗОК

заяви здобувача фахової передвищої освіти на включення до індивідуального плану дисциплін вільного вибору

Завідувачу відділення _____

(назва відділення)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Здобувача освіти _____

(курсу, групи)

спеціальності _____

(цифр, назва спеціальності)

освітньо-професійна програма _____

(назва ОПП)

(прізвище, ім'я, по батькові)

ЗАЯВА

Прошу включити у мій індивідуальний навчальний план на 202_/202_
навчальний рік навчальні дисципліни вільного вибору, а саме:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

_____ (дата)

_____ (підпис)

Погоджено:

Голова циклової комісії _____ (ім'я, прізвище)
(підпис)

Куратор академічної групи _____ (ім'я, прізвище)
(підпис)